

वर्ष 2017-2022 हेतु व्यापारी अनुज्ञापत्र  
का निर्गमन (प्रपत्र - बी)

ISSUE OF DEALERS'

SET-2

LICENCE (FORM-B) FOR 2017-2022

अनुदेश एवं मार्गदर्शन

INSTRUCTIONS & GUIDELINES

(क a) आवेदन प्रपत्र Application form : आवेदन पत्र पूर्ण रूप से भरा जाए तथा हस्ताक्षर किया जाए। व्यापार परिसर एवं भंडारण स्थान के मकान संख्या, वार्ड संख्या, निकटतम डाकघर आदि जैसे विवरण सही सही भरा जाए। अपूर्ण एवं गलत आवेदन अस्वीकार किया जाएगा। The application form may be completely filled in and duly signed. Details of business premises and storage place such as building No., Ward No., nearest post office etc. may be correctly filled up. Incomplete and incorrect application is liable to be rejected.

(ख b) अनुज्ञापत्र शुल्क Licence fee: 01.04.2017 से 31.03.2022 तक की अवधि हेतु आपके अनुज्ञापत्र के निर्गमन के लिए आवेदन के साथ ₹190/- 15% दर पर सेवा कर मिलाकर ₹1440/- (एक हजार चार सौ चालीस रुपये मात्र) अनुज्ञापत्र शुल्क के रूप में प्रेषित किया जाना है। Licence fee of ₹1440/- (Rupees one thousand four hundred and forty only) including service tax of ₹190/- @15% may be remitted along with the application to get your licence issued for the period from 01.04.2017 to 31.03.2022.

(ग c) शाखा का पंजीकरण Registration of branch: अगर आप अपनी शाखा/शाखाओं का पंजीकरण 2017-22 (पाँच वर्ष) तक की अवधि हेतु करना चाहते हैं तो ₹150/- 15% दर पर सेवा कर मिलाकर प्रति शाखा ₹1150/- की दर पर प्रोसेसिंग प्रभार का भी जमा करना चाहिए। If you wish to get your branch/es registration for the period 2017 - 2022 (five years) you may also remit a sum of ₹1150/- per branch including service tax of ₹150/- @ 15% towards processing charge.

(घ d) अनुज्ञापत्र शुल्क एवं प्रोसेसिंग प्रभार जमा करने का तरीका Mode of remittance of licence fee and processing charge: उपर्युक्त तरह से अनुज्ञापत्र शुल्क एवं प्रोसेसिंग प्रभार **उप निदेशक (अनुज्ञापन), रबड़ बोर्ड के नाम कोट्टयम** में देय रेखित डिमांड ड्राफ्ट/सममूल्य पर (एट पार) चैक द्वारा प्रेषित किया जा सकता है। बाहरी स्टेशनों के चैक या डिमांड ड्राफ्ट स्वीकार नहीं किया जाएगा। रबड़ बोर्ड वेबसाइट [www.rbegp.org.in](http://www.rbegp.org.in) के लिंक द्वारा ऑनलाइन भुगतान या सभी कार्य दिनों पर इस कार्यालय में (रबड़ बोर्ड, मुख्यालय, कोट्टयम, केरल – 686 002) पूर्वा: 9.00 बजे से अपराह्न 3.00 बजे तक नकद जमा द्वारा भी रकम का प्रेषण किया जा सकता है। सेन्ट्रल बैंक ऑफ इंडिया, रबड़ बोर्ड, कोट्टयम (आईएफएससी कोड-CBIN0284150) के रबड़ बोर्ड के अनुज्ञापन एवं उत्पाद शुल्क खाता सं.3173717326 में नेफ्ट द्वारा भी रकम जमा की जा सकती है। The licence fee and processing charge as above may be remitted by a crossed demand draft/at par cheque drawn in favour of the **Deputy Director (Licensing) Rubber Board, payable at Kottayam**. Out station cheques and demand drafts shall not be accepted. Remittance can be made online payment through the link of Rubber Board website [www.rbegp.org.in](http://www.rbegp.org.in) or payment by cash at this office (Rubber Board, Head office, Kottayam – 686 002, Kerala) between 9.00 AM and 3.00 PM on all working days. Amount can also be remitted in Rubber Board's Licensing & Excise Duty Account No.3173717326 with Central Bank of India, Kottayam (IFSC Code – CBIN0284150) through NEFT.

(ड. e) संस्था की गठन में परिवर्तन Change in the constitution of firm: बोर्ड के अनुमोदन के बिना संस्था की गठन में परिवर्तन (मालिकाना संस्था के भागीदारी संस्था में परिवर्तन, भागीदारी संस्था की गठन में बदलाव आदि) अनुमेय नहीं है। अतः संस्था की गठन में आप कोई परिवर्तन लाना चाहते हैं तो अनुमोदन के लिए

इस संबंध में इस कार्यालय को आवेदन भेजें। मृत्यु/भागीदारी से भागीदार की निवृत्ति की भी सूचना बोर्ड के रिकार्ड से उनके नाम हटाने हेतु इस कार्यालय को मृत्यु प्रमाणपत्र/विघटन विलेख की अनुप्रमाणित प्रतिलिपि के साथ दी जानी चाहिए।

Change in the constitution of firm (conversion of proprietary concern into partnership, alteration in the constitution of partnership firm etc) without the approval of the Board is not permissible. Hence, if you wish to effect any change in the constitution of the firm, you may make an application in this regard to this office for approval. Death/ retirement of partner/s from the partnership may also be reported to this office along with an attested copy of the death certificate/ dissolution deed for deletion of his/their name/s from the Board's records.

**(च f) व्यापार/भंडारण का स्थान Place of business and storage:** अगर आपके अनुज्ञापत्र में सूचित व्यापार स्थान या भंडारण स्थान में कुछ परिवर्तन हो तो यथातथ्यता साबित करने हेतु किराया करार, किराया रसीद, स्वामित्व प्रमाण पत्र, मकान कर रसीद आदि जैसे संबंधित दस्तावेज़ी सबूत के साथ बदलाव का स्पष्टीकरण आवेदन के साथ दिया जाना चाहिए। If there is any change in your business premises or storage from that of your licence, necessary clarification for the difference along with the relevant documentary evidence such as rent agreement, rent receipt, ownership certificate/ building tax receipt etc. to prove its correctness shall be produced along with the application.

अगर प्रपत्र 'बी' में आवेदन के अनुसार व्यापार एवं भंडारण का स्थान आपके स्वामित्व/कब्जे में जारी हो तो उससे संबंधित एक घोषणा दिया जाए। If the place of business and storage as per your application in Form 'B' are continued to be in your ownership/ possession, a declaration to that effect may be given.

**(छ g) मासिक विवरणियों की प्रस्तुति Submission of monthly returns:** प्रपत्र एच 2 एवं एल में मासिक विवरणियों की समय पर गैर प्रस्तुति रबड़ अधिनियम 1947 की धारा 20 (क) के साथ पठित रबड़ नियम 1955 के नियम 43(2) व नियम 43 क का उल्लंघन है। अगर आपने किसी अवधि की मासिक विवरणियाँ सचिव रबड़ बोर्ड कोट्टायम-2 को प्रस्तुत नहीं की हैं तो उन्हें तुरंत भेज दें। **अद्यतन विवरणियों की प्रस्तुति संबंध में एक घोषणा भी आवेदन के साथ प्रस्तुत करें।** Non-submission of monthly returns in time and in forms H2 & L to the Board is a violation of Rule 43(2) and Rule 43 A of the Rubber Rules, 1955 read with Section 20 (a) of the Rubber Act 1947. In case you have not submitted the requisite monthly returns to the Secretary, Rubber Board, Kottayam-2 for any period, the same may be sent to him immediately. **A declaration regarding the submission of upto date returns may also be furnished along with the application.**

**(ज h) अग्रेषण पत्र Forwarding Letter:** अग्रेषण पत्र का विहित प्रपत्र भी इसके साथ संलग्न है। अग्रेषण पत्र का प्रपत्र एक जांच सूची है जो उपर्युक्त तरीके से सभी आवश्यकताओं की पूर्ति सुनिश्चित करने में सहायक होगा।

The prescribed form of the forwarding letter is enclosed. The form of forwarding letter is a check list which will enable you to make sure that you have complied with all the requirements as mentioned above.

**भरा गया आवेदन, अनुज्ञापत्र शुल्क, प्रोसेसिंग प्रभार, अनुज्ञापत्र पुस्तक आदि रजिस्ट्री डाक द्वारा भेजें या व्यक्तिगत रूप से पहुँचाएं ताकि इस कार्यालय में दिनांक 30 नवंबर 2016 या उससे पूर्व प्राप्त हो जाएं।**

**The filled up application, licence fee, processing charge, licence book etc. may be sent by registered post or delivered in person so as to reach this office on or before 30<sup>th</sup> November 2016.**

अगर आप 31-03-2017 के बाद अनुज्ञापत्र नहीं चाहते हैं तो उसके कारण बताते हुए अग्रेषण पत्र एवं अनुज्ञापत्र पुस्तक इस कार्यालय को वापस करें। If you do not wish to get your licence beyond 31-03-2017 the Licence Book may be returned to this office with a forwarding letter stating the reasons thereof.

रबड़ बेचने या अन्य तरह से निपटाने तथा खरीदने या अन्य तरह से अर्जित करने के इच्छुक सभी व्यक्तियों को रबड़ बोर्ड द्वारा जारी वैध लाइसेंस रखना चाहिए; अन्यथा वे रबड़ अधिनियम 1947 के प्रावधानों के अनुसार कारावास या जुर्माना या दोनों से दंडनीय होंगे। रबड़ बोर्ड को लाइसेंस शुल्क के प्रेषण एवं लाइसेंस के आवेदन प्रपत्र की केवल प्रस्तुति से आवेदक वैध लाइसेंसधारी नहीं समझेंगे जब तक कि आवेदक के नाम रबड़ बोर्ड द्वारा लाइसेंस जारी नहीं किया जाता। अतः वर्तमान लाइसेंस की वैधता अवधि

समाप्त होने से पूर्व अपना लाइसेंस निर्गमित करना कृपया सुनिश्चित करें। आवेदन का देरी से प्रस्तुत करना या अपूर्ण आवेदन लाइसेंस जारी करना विलंबित करेगा जिसके लिए किसी भी प्रकार से बोर्ड जिम्मेदार नहीं रहेगा। बोर्ड द्वारा मांगी गयी सभी औपचारिकताएं पूरा करने पर एक संभावित तिथि पर ही लाइसेंस निर्गमित किया जाएगा।

Every person who wants to sell or otherwise dispose of and buy or otherwise acquire rubber should possess a valid licence issued by the Rubber Board; otherwise he shall be punishable with imprisonment or with fine or with both as per the provisions of Rubber Act 1947. Mere submission of application form for licence and remittance of licence fee to Rubber Board shall not be deemed that the applicant is a valid licence holder unless the licence issued by the Rubber Board in favour of the applicant. So please ensure that your licence is issued before expiry of validity period of the present licence. Belated filing of application or incomplete application is likely to delay the issue of licence, for which the Board will in no way be held responsible. The licence will be issued only on prospective date after satisfying all formalities as demanded by the Board.

**प्रपत्र बी FORM B**  
**[नियम 39 (1) देखिए See Rule 39 (1)]**  
**रबड़ बोर्ड**  
**THE RUBBER BOARD**

रबड़ के व्यापार करने हेतु विशेष अनुज्ञापत्र के लिए आवेदन  
Application for the issue of a Special Licence to deal in rubber

1. संस्था का नाम (साफ अक्षरों में)  
Name of the firm (in block letters)
2. व्यापार स्थान का पूरा पता  
Address in full of the place of business
3. भंडारण स्थान का पूरा पता  
Address in full of the place of storage
4. व्यवस्थापक/भागीदार/निदेशक का पूरा नाम,  
उम्र एवं स्थायी पता जैसा मामला हो  
Full name, age and permanent address of Proprietor/  
Partners/Directors as the case may be
5. (क) क्या आप रबड़ बोर्ड के अधीन अनुज्ञापत्रित रबड़ व्यापारी रहे ?  
(a) Have you been a licensed rubber dealer under the Rubber Board?  
(ख) हाँ तो व्यापारी पंजीयन संख्या उद्धृत करें  
(b) If so, please quote your Dealer's Reg.No.
6. आप किस तारीख से रबड़ का व्यापार कर रहे हैं ?  
From what date have you been dealing in rubber?
7. निवेश की गयी पूँजी या संस्था की वित्तीय स्थिति  
Invested Capital or Financial Standing of the firm

8. पिछले पाँच वर्ष में हर एक वर्ष के दौरान आपके द्वारा खरीदे और बेचे गए रबड़ का कुल परिमाण ?

What was the total quantity of rubber purchased and sold by you during each of the previous five years?

वर्ष YEAR	खरीदे गए रबड़ (कि.ग्रा.में) RUBBER PURCHASED (in kg.)	बेचे गए रबड़ (कि.ग्रा.में) RUBBER SOLD (in kg.)

*(अगर यथार्थ आंकड़े उपलब्ध नहीं तो सन्निकट आंकड़े दिये जाए)*  
*(If accurate figures are not available approximate figures may be given)*

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि उक्त विवरणियाँ मेरी सर्वोत्तम जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सच है।  
I declare that the statements made above are true to the best of my knowledge and belief.

स्थान/Place : .....

दिनांक/Date: .....

आवेदक का हस्ताक्षर  
Signature of Applicant

प्रेषक From

अनुज्ञापत्र सं. डी Lic. No. D-.....  
तक वैध ..... Valid upto .....

.....  
.....  
.....  
.....  
पिन Pin .....

टेलि.नं. दूकान

आवास:

मोबाइल नं.....

Tel. No. Shop: .....

Res: .....

Mob. No.....

ई-मेल पता E-mail Address: .....

सेवा में To

उप निदेशक (अनुज्ञापन) The Dy. Director (Licensing)

अनुज्ञापन प्रभाग Licensing Division,

रबड़ बोर्ड मुख्यालय Rubber Board Head Office,

कोट्टयम Kottayam - 686 002.

महोदय Sir,

हमारे रबड़ व्यापार के अनुज्ञापत्र की 2017-22 की अवधि हेतु निर्गमन करने पर विचार करने के लिए निम्न लिखित दस्तावेज इसके साथ अग्रेषित करता हूँ/करते हैं।

I am/We are forwarding herewith the following documents for considering issue of licence to deal in rubber for the period 2017-22.

1. प्रपत्र बी में विधिवत् भरा गया तथा हस्ताक्षरित आवेदन

Application in form B duly filled in and signed.

2. व्यापार तथा गुदाम परिसर के कब्जे और मासिक विवरणियों की प्रस्तुति से संबंधित घोषणा

Declaration in respect of possession of business cum godown premises and submission of monthly returns.

3. मूल रूप में लाइसेंस बुक Licence Book in original

4. निम्न विवरणानुसार ..... रु. मणी आर्डर सं..... दि...../

..... में आहरित डिमांड ड्राफ्ट सं..... दि: ..... संलग्न है।

Money Order No.....Dated...../Demand Draft No.....dated ..... Drawn on.....for Rs. .... is enclosed as detailed below:

क्रम सं. Sl.No.	उद्देश्य Purpose	मणी ऑर्डर MO/DD No.	दिनांक Dated	रकम (रु.) Amount (Rs.)
1.	288/- रु. प्रतिवर्ष की दर पर अनुज्ञापत्र शुल्क 1440/- रु. Licence fee Rs.1440/- @ Rs.288/- per year			
2.	प्रोसेसिंग प्रभार प्रति शाखा 1150/- रु. की दर पर 5 वर्षों के लिए (प्रति वर्ष 230 रु. की दर पर) Processing charge @ Rs.1150/- per branch for five years.* @ Rs.230/- per year			
3.	अमोणियेशन के बाद बिक्री हेतु फील्ड लाटेक्स एकत्रण के लिए प्रतिवर्ष 460/- रु. की दर पर 2300/- रु. प्रोसेसिंग प्रभार Processing charge Rs.2300/- @ Rs.460/- per year for collection of field latex for sale after ammoniation			
योग Total				

\*शाखाओं की सूची अलग से संलग्न है। List of branches attached separately.

स्थान Place:

भवदीय Yours faithfully,

दिनांक Date:

मालिक/साझेदार/निदेशक का हस्ताक्षर

संलग्न: यथोक्त Encl: As above

Signature of Prop./Partner/Director

## घोषणा DECLARATION

1. मैं/हम एतद्द्वारा घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मैं ने/ हमने प्रपत्र एच 2 तथा एल में सचिव रबड़ बोर्ड, कोट्टयम-2 को ..... महीने तक की मासिक विवरणियाँ प्रस्तुत की है। ..... महीने तक की लंबित विवरणियाँ इसके साथ संलग्न हैं। (नवीनीकरण आवेदन प्रपत्र की प्रस्तुति के पूर्व के महीने तक की लंबित विवरणियाँ अगर हो तो संलग्न करें)

I/We do hereby declare that I/We have submitted monthly returns in forms H2 & L to the Secretary, Rubber Board, Kottayam – 2 upto the month of  The pending returns for the month upto .....are attached herewith. (Attach the returns pending, if any, till to the preceding month of submission of renewal application form.)

2. मैं/हम एतद्द्वारा घोषणा करता हूँ/करते हैं कि निम्न लिखित व्यापार स्थान/भंडार स्थान अब भी मेरे/हमारे कब्जे में हैं तथा कब्जे में जारी रहेगा।

I/We do hereby declare that I am/We are still in possession and continue to possess the place of business/ place of storage mentioned below:

अनुज्ञप्त व्यापार परिसर का पता Address of licensed business premises	वर्तमान व्यापार परिसर Present Business Premises	परिवर्तन हो तो कारण बताएं (समर्थन प्रमाण संलग्न करें) If any change, reason thereof supporting proof)
मकान सं. Building No.	मकान सं. Building No.	
अनुज्ञप्त भंडार परिसर का पता Address of licensed storage premises	वर्तमान भंडार परिसर Present Storage Premises	परिवर्तन हो तो कारण बताएं (समर्थन प्रमाण संलग्न करें) If any change, reason thereof (attach supporting proof)
मकान सं. Building No.	मकान सं. Building No.	

स्थान Place:

दिनांक Date:

व्यवस्थापक/भागीदार/निदेशक का हस्ताक्षर

Signature of the Prop./Partner/Director

मोबाइल नं. Mobile No.....